

Testi talep eden firma tarafından doldurulacaktır.

Talepte Bulunan Firma/Kuruluş/Kişi	Firma/Kuruluş/Kişi Adı ve Adresi:
	Telefon/ Faks:
	Mail adresi:
	İrtibat kurulacak firma yetkilisi / imza /kaşe:
Arka sayfadaki sözleşme maddelerini okudum, kabul ediyorum. []	
Numune Tanım(lar)ı	
İstenilen Test/Analizler, Metot / Standart	
Rapor Talepleri	Görüş/Yorum: İstiyorum[] İstemiyorum[] *Görüş/Yorum istenmesi durumundaTL ek ücret talep edilmektedir.
	Karar Kuralı: İstiyorum[]* İstemiyorum[] *Karar kuralı (uygun/uygun değil) uygulanmasının istenmesi durumunda;
	Ölçüm belirsizliği dikkate alınmaksızın[] Ölçüm belirsizliği dikkate alınarak[]
	Ölçüm Belirsizliği Hesabı: İstiyorum[] İstemiyorum[]
	Rapor Dili: Türkçe [] İngilizce []
	Rapor Teslim Şekli: Elden [] E-Posta [] Kargo [] Faks []
	Gönderi Adresi:
Fatura Bilgileri	⁽¹⁾ Firma / Kuruluş / Şahıs Adı Ve Adresi
	(1) Faturanın kesileceği kişinin adı-soyadı veya şirketin/kurumun unvanı ve adresi mutlaka belirtilmelidir.
	Vergi Dairesi Adı ve No / T.C. Kim. No (şahıs ise)
	Telefon/ Faks:
	Mail Adresi:
Fatura Teslim Şekli: Elden [] Posta [] Kargo [] APS []	

Ege Üniversitesi Tekstil ve Konfeksiyon Araştırma-Uygulama Merkez Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.

Kayıt No:	Tarih/ Saati:	Numune Teslim Şekli:
Testlerin İletileceği Laboratuvar (lar)		

SÖZLEŞME ŞARTLARI

1.Test Talep Formu, müşteri tarafından doldurulmaktadır. Müşteri tarafından verilen bilgilerin sorumluluğu kendisine aittir. Eksik veya yanlış bilgilendirme sonucunda yeni rapor hazırlanması istenildiğinde yeni hazırlanan rapor ücreti ek olarak alınmaktadır. Kaşeli ve imzalı gönderilmiş olan Test Talep Form'ları kayda alınmakta, ücreti "Müşteri Fiyat Teklif Formu" ile müşteriye iletilmektedir. Ücret yatırılıp dekont laboratuvarımıza iletildikten sonra test işlemlerine başlanmaktadır. Bu teklif 1 ay süreyle geçerlidir.

2.Numune alma işlemi ve numune tanımı müşteri tarafından yapılmaktadır. Numunenin deney şartlarına uygun şekilde alınıp alınmadığı, laboratuvara kabulüne kadar geçen süre zarfında taşınması, ambalajlanması, muhafazası işlemlerinin sorumluluğu müşteriye aittir.

3.Numuneye ait teknik dokümanların müşteri tarafından numune ile birlikte gönderilmesi gerekmektedir.

4.Başvurularda deney için standart metodun müşteri tarafından verilmesi gerekmektedir, verilmemesi halinde müşteri ile mutabık kalınan standart/metot kullanılarak testler uygulanmaktadır.

5.Talep veya teklifle, sözleşme arasındaki herhangi bir farklılık laboratuvar faaliyetleri başlamadan önce giderilmeye çalışılmaktadır. Laboratuvar faaliyeti başladıktan sonra yapılan sözleşme tadilinde, sözleşme yeniden gözden geçirilmekte ve yapılan tadiller bu durumdan etkilenen tüm personele yazılı olarak bildirilmektedir.

6. Deney yönteminin, ölçüm belirsizliğinin kesin olarak değerlendirilmesini önlediği durumlarda, yöntemin uygulanmasına yönelik teorik ilkelere ve pratik tecrübeye dayalı bir tahminde bulunulmaktadır. Sonuçlara ait ölçüm belirsizliklerinin oluşturulduğu ve doğrulandığı belirli bir yöntem için, tanımlanmış kritik etki unsurlarının kontrol altında olduğu gösterildiği takdirde, her bir sonuç için ölçüm belirsizliğinin değerlendirilmesine gerek yoktur.

7.Müşteri, deney için bir şartnameye veya standarda uygunluk beyanı talep ederse (uygun/uygun değil, geçti/kaldı, tolerans içi/tolerans dışı gibi), şartname ya da standartta karar kuralının açıklanıp açıklanmadığına bakılmaktadır. Karar kuralı açıklanmış ise standart ya da şartnamede yer alan karar kuralı uygulanmaktadır. Karar kuralı açıklanmamış ise, laboratuvar sorumlularının önerileri doğrultusunda müşteri ile anlaşmaya varılarak, karar kuralı belirlenmekte ve Test Talep Formuna kaydedilmektedir. Test raporuna, teste başlamadan önce müşteri ile mutabık kalınarak belirlenmiş olan karar kuralı yazılmakta ve uygunluk değerlendirmesi yapılmaktadır.

8.Müşteri veya temsilcisinin deneyi tanıklık etmek istemesi durumunda, "Müşteri ve Ziyaretçi Gizlilik Beyan Formu" doldurularak müşteri gözetiminde deney yapılabilir.

9.Deney numuneleri 3 ay saklanmakta ve 3 ay sonunda imha edilmektedir. Rapor yayın tarihi 3 aydan eski olan denemelere ait numuneler imha edildiği için, test tekrarı yapılamamaktadır.

10. Laboratuvar faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi süresince elde edilen veya oluşturulan bütün bilgiler mahrem bilgi kabul edilmektedir. Mahrem bilginin açıklanmasında, TS EN ISO 17025:2017, Madde 4.2 de verilen açıklamalara göre hareket edilir. Yasal hükümler dışında, sadece üst yönetim gizli bilgiyi açıklayabilir.

11.Test raporları ve sonuçları, test talep formunda "Testi talep eden firma" bölümünde belirtilen müşteriye onay almaksızın gönderilmektedir.

12.Test raporlarında ve Test Fiyat Listesi Formunda akredite olunan deneyler "*" işareti ile belirtilmektedir. Laboratuvar akredite test hizmetlerinde taşeron hizmeti kullanılmamaktadır.

13.Test talep formundaki bilgi eksikliği, eksik numune vb. nedenlerden dolayı işleme alınmayan numuneler için geliş tarihi, eksikliğin tamamlandığı tarih olarak kabul edilmektedir. Bu tip durumlarda, numuneler en fazla 1 hafta numune kabul biriminde muhafaza edilmektedir. Bu muhafaza süresince numunelerin üzerine "Numune/bilgi bekleniyor" açıklaması yazılmaktadır. Bir haftalık sürenin sonunda talebe rağmen eksikliğin tamamlanmaması ya da numunenin geri alınmaması halinde, numunenin imhası gerçekleştirilmektedir.

14.Müşteri, test sonrasında kalan numuneleri "Test Numunesi Geri Alındı Formu"nu imzalayarak 3 ay içerisinde geri alabilmektedir.

15.Normal servis süresi 3 gün, hızlı servis süresi 1 gündür. Ancak istenen testlerin (Örn: ışık hashığı) uzun zaman alan testler olması ya da laboratuvarın iş yoğunluğunun fazla olması durumunda normal servis süresi uzayabilir. Sürenin uzaması durumunda müşteriye sözlü bilgi verilmektedir. Analiz sonuçlarının hızlı servis ile teslim edilmesi istenildiğinde analiz ücretlerine % 50 ilave yapılmaktadır.

16.Eğer taraflar arasında farklı bir anlaşma yapılmamış ise, güncel "Test Fiyat Listesi Formu"nda yer alan ücretler geçerli olarak kabul edilmektedir. Güncel fiyat listesine <http://tekaum.ege.edu.tr> adresinden ulaşılabilir. Fiyat Listesindeki fiyatlara KDV dâhil değildir. Laboratuvarımız Fiyat Listesini revize etme hakkına sahiptir. Rapor hazırlama ücreti, sadece tek bir dilde hazırlanacak raporu kapsamaktadır. İkinci bir dilde hazırlanan raporlardan % 30 fiyat farkı alınmaktadır. Raporlarda özel istatistiksel yöntemler kullanılarak değerlendirme yapılması istenildiğinde % 10 fiyat farkı alınmaktadır.

17.Herhangi bir uygunsuzluk sebebiyle bir sapma/uygunsuzluk olması durumunda müşterilere aynı gün içerisinde durumu açıklamak üzere sözlü bilgi verilmektedir.

18.Laboratuvarımız tarafından verilen herhangi bir test raporunda, laboratuvarımızdan kaynaklanan bir eksiklik ya da hata bulunması halinde düzeltilerek, düzeltilmiş rapor müşteriye teslim edilmektedir.

19. Ege Üniversitesi Tekstil Ve Konfeksiyon Araştırma-Uygulama Merkezi (TEKAUM) ve TÜRKAK arasında yapılan F701-039 (Rev.10/0124) Akreditasyon Sözleşmesi gereğince, rutin denetimler haricinde de TÜRKAK'a iletilen (şikâyet, ihbar gibi) bildirimler veya elde edilen bilgiler üzerine TEKAUM'a ve TEKAUM müşterilerine re'sen gerçekleştirilecek olan haberli veya habersiz denetimler kabul edilmektedir. Bu denetimler sonucunda TEKAUM'la ilgili iletilen şikâyet veya bildirim teyit edilmesi durumunda, TEKAUM denetime ait masrafları ödemeyi kabul ettiğini; yapılan denetim herhangi bir uygunsuzluk bulunmaması halinde ise denetim teklifi tutarını ödemeyeceğini beyan etmektedir. Bu sözleşmeyle, TÜRKAK'ın gerektiğinde ve uygulanabilir olduğunda TEKAUM tarafından verilen hizmetin incelenmesi amacı ile TEKAUM'un müşterilerini yerinde ziyaret edebileceği ve müşterinin, TEKAUM tarafından yapılan denetimle ilgili gerekli bilgileri TÜRKAK'a sağlayacağı kabul edilmektedir.

Sözleşme maddelerini okudum, kabul ediyorum.	
Adı-Soyadı	
İmza-Kaşe	